



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «Школа № 883»
(ГБОУ Школа № 883)**

125480, город Москва, улица Планерная, дом 5, корпус 2; телефон: 8 (495) 495-84-28; 8 (495) 495-52-45
ИНН/КПП: 7733853690/773301001 ОГРН: 1137746793579 E-mail: 883@edu.mos.ru Сайт: sch883sz.mskobr.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБОУ Школа № 883


М.А. Сенин

Приказ № 345

от «01» 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**О дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе**

Москва
2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, реализации, оформлению, а также процедуру утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее - Программа) в ГБОУ Школа № 883.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 года № 06-1844 «О примерных требованиях к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Методическими рекомендациями по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рабочих программ курсов внеурочной деятельности ГАОУ ВО МИОО 2016, Уставом ГБОУ Школа № 883.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия: «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа» - это нормативный локальный документ, представляющий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, а также оценочных и методических материалов. «Образовательная деятельность» - деятельность по реализации Программы. «Направленность образования» - ориентация Программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения Программы.

2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Программа разрабатывается педагогами дополнительного образования ГБОУ Школа № 883 самостоятельно по следующим направленностям:

художественной, социально-педагогической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, технической, физкультурно-спортивной.

2.2. С целью рассмотрения Программы, педагог представляет материал на заседании Педагогического совета ГБОУ Школа № 883.

2.3. Педагог должен обосновать актуальность и востребованность своей Программы (сформулировать заказ), охарактеризовать уровень новизны, планируемый им в своей творческой работе; показать преимущества и наиболее ценный материал в своей Программе по сравнению с аналогичными программами; обосновать направления своей дальнейшей работы над Программой.

2.4. Оценка и принятие Программы осуществляется исходя из следующих критериев: новизна, оригинальность идеи, научная (психолого-педагогическая) обоснованность, соответствие требованиям, системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов, актуальность, возможность использования Программы или отдельных ее компонентов коллегами, стиль изложения, оформление текста.

2.5. После проведения оценки и принятия Программы на Педагогическом совете ее направляют для утверждения директору ГБОУ Школа № 883.

2.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с методистом, руководителем ДО, заместителем директора.

2.7. Программа утверждается приказом директора ГБОУ Школа № 883 на основании решения Педагогического совета.

2.8. На титульном листе Программы должна быть отметка о принятии Программы Педагогическим советом (дата и номер протокола), отметка директора ГБОУ Школа № 883 об утверждении Программы.

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

3.1. Программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Учебно-тематический план;
- Содержание учебно-тематического плана;
- Формы аттестации и оценочные материалы;
- Организационно-педагогические условия реализации Программы;
- Методическое обеспечение Программы;
- Список литературы;
- Приложения.

4. СОДЕРЖАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. При разработке содержания Программы учитываются:

- достижения мировой культуры, российские традиции, культурно национальные особенности региона;
- соответствующий уровень общего образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- современные образовательные технологии, отраженные в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности);
- формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
- методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов).

4.2. Образовательная деятельность по Программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также на занятиях техническим творчеством;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно- патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся; - социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся.

4.3. Программа должна учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

4.4. Содержание Программы и сроки обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ГБОУ Школа № 883.

4.5. ГБОУ Школа № 883 реализует Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.6. Для детей-инвалидов образовательная деятельность может осуществляться по индивидуальным образовательным маршрутам с учетом особенностей их психофизического развития. Данная категория детей может заниматься по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в составе групп.

4.7. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность занятий зависит от направленности Программы и определяется локальными нормативными актами Учреждения.

4.8. При реализации Программы могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда (отдыха) учащихся, родителей (законных представителей).

4.9. При необходимости Педагоги обновляют Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.10. Педагогом разрабатывается календарный учебный график, который является составной частью общеобразовательной Программы, представляющий количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул. Годовой календарный учебный график по реализации общеобразовательной Программы учитывает в полном объеме возрастные и психофизические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

5. ОФОРМЛЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОГРАММЫ

5.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- полное наименование Учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы; направленность и уровень Программы
- возраст учащихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность разработчика Программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется Программа; - год разработки Программы.

5.2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- введение;
- направленность и уровень Программы;
- актуальность, новизну, педагогическую целесообразность;

- цель и задачи Программы. Цель программы - предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога и учащихся. Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных);

- путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности. Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (оказать, отработать, освоить, организовать и т.д.);

- отличительные особенности данной Программы от уже существующих в данном направлении;

- возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;

- сроки реализации Программы: продолжительность образовательного процесса, этапы, объем учебного времени;

- формы и режим занятий. Особенности проведения занятий для детей-инвалидов: исходя из диагноза, в структуру занятия включается достаточное дополнительное количество перерывов (по 5-10-15 минут) для отдыха.

Количество перерывов устанавливается педагогом в зависимости от состояния здоровья ребенка, его работоспособности и настроения; частая смена видов деятельности; включение в занятия коррекционно-развивающих игр;

- ожидаемые результаты и способы определения их результативности.

Если программа рассчитана более чем на 1 год, то необходимо для каждого года обучения определить предметные результаты соответственно годам обучения;

- формы контроля и подведения итогов реализации Программы (выставки, фестивали, соревнования, научно-практические конференции и т.д.)

5.3. Учебно-тематический план Программы должен отражать последовательность разделов, тем, с указанием количества часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические занятия. Тематический план составляется на каждый год из расчета 36 недель (при нагрузке 2 часа в неделю - в год 72 часа; 3 часа в неделю-108 часов, 4 часа в неделю - в год 144 часа, в неделю, 5 часов в неделю - в год 180 часов, 6 часов в неделю - в год 216 часов).

5.4. Содержание программы должно отражать объем знаний, умений и навыков, приобретаемых учащимися в процессе освоения курса. Содержание должно соответствовать целям и задачам Программы. Содержание возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

5.5. Методическое обеспечение программы включает обеспечение:

- учебными пособиями (справочная литература, художественная литература, аудиоматериалы, видеоматериалы, слайдовые презентации и др.);

- методическими материалами по темам (конспекты занятий, тематические папки или подборки, иллюстративный материал и др.);

- дидактическими материалами (рабочие тетради, бланки тестов или анкет, бланки творческих заданий, карточки с заданиями, готовые шаблоны и трафареты, объекты живой и неживой природы, инструкционные карты, технологические карты, муляжи и др.);

- перечнем Интернет ресурсов и других электронных информационных источников.

5.6. Оценочные материалы содержат:

- критерии, по которым отслеживается уровень знаний, умений и навыков учащихся по Программе, уровень развития и уровень воспитанности учащихся, - пакет методик, диагностик.

5.7. Список литературы должен содержать перечень изданий, используемых для разработки программы: список литературы составляется для разных категорий участников образовательного процесса (педагогов, учащихся).

5.8. К Программе могут быть представлены Приложения, включающие:

- иллюстративный материал по тематике занятий;
- словарь специальных терминов с пояснениями;
- материалы тестирования; контрольные вопросы и задания;
- диагностические материалы;
- конспекты, описание занятий; сценарии творческих мероприятий;
- технологические карты;
- готовые изделия, образцы;
- методические разработки для организации индивидуальной работы с учащимися;
- видео- и аудиозаписи, фотоматериалы;
- электронные ресурсы; - памятки для родителей и др.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета; вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

6.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

6.3. После утверждения текст размещается на информационном стенде, официальном сайте ГБОУ Школа № 883.

**Технические требования к дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
ГБОУ Школа № 883**

1. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 кегль, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4 (210x297 мм). Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм. 5.8.2. Текст набирать единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.

2. Каждый раздел оформляется с новой страницы.

3. Стиль программы официально – деловой.

4. Страницы нумеруются последовательно, начиная с 2-й страницы, т. е. после титульного листа, далее последовательная нумерация всех листов.

5. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

6. Заголовки набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.), выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится