

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Управляющего совета

ГБОУ Школа № 883

 Г.В. Бриченко

«23» марта 2016 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ Школа № 883

 Л.А.Куклева

«23» марта 2016 г



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах приема в первый класс**

**ГБОУ Школы № 883**

Москва

2016

## **Раздел 1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г №273 «Об образовании»;
- Приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования».
- Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"
- Приказом Департамента образования города Москвы от 30.05.2014г №428 «Об утверждении примерных правил приема граждан в образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы»;
- Приказ ДОГМ от 04.12.2015 № 3511 «О закреплении образовательных организаций за микрорайонами (территориями) города Москвы»;
- Иными нормативными актами РФ, г.Москвы и Уставом ГБОУ Школы № 883;

1.2. Цели положения:

- обеспечение соблюдения Школой законодательства в области образования при приеме детей в первые классы;
- соблюдение порядка комплектования первых классов в части наполняемости классов;
- соблюдение Школой прав граждан при приеме в первый класс;
- обеспечение прав детей на получение начального общего образования при соблюдении норм СанПиН;
- обеспечение преимущественного права обучения в школе детей, проживающих преимущественно в микрорайоне школы, являющихся воспитанниками дошкольных отделений школы.

1.2. Право на получение образования имеют все граждане, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

## Раздел 2. Порядок организации приема

2.1. Прием заявлений в первый класс граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 15 декабря предыдущего года по 30 августа текущего года;

2.2. Для родителей будущих первоклассников в срок до 1 января текущего года на сайте школы размещается информация: приказ «О порядке приема в первый класс», настоящее Положение и другой наглядный материал о правилах приема в первый класс.

2.3. В первый класс зачисляются дети, которым на 1 сентября текущего года исполнится 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее 8 лет.

2.4. Прием детей в первый класс для обучения в более раннем возрасте осуществляется школой самостоятельно в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы.

2.5. При приеме в первый класс, родители (законные представители) обязательно знакомятся с Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе.

2.6. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка после электронной регистрации на портале государственных услуг.

2.7. Для зачисления детей в школу необходимо представить следующие документы:

- Заявление о приеме в первый класс (форма заявления);
- Оригинал и копия свидетельства о рождении;
- Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства/пребывания в городе Москве;
- Копия СНИЛСа ребёнка;
- Копия страхового медицинского полиса
- Медицинская карта установленного образца (форма №026/У)

2.8. Требование других документов при приеме детей в первый класс запрещается

2.9. После регистрации заявлений и приема документов в первый класс родителям выдается справка, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в первый класс школы;
- перечень представленных документов и отметка о их получении, заверенное подписью ответственного за прием документов и печатью школы;
- контактные телефоны школы и телефоны школьного координатора.

2.10. В целях соблюдения содержательной и организационной преемственности между дошкольным и школьным уровнями общего образования в едином образовательном пространстве школы, выпускники ступени дошкольного образования ПЕРЕВОДЯТСЯ на ступень начального общего образования, а выпускники ступени дополнительного дошкольного образования ЗАЧИСЛЯЮТСЯ в первый класс начальной школы.

2.11. Родители (законные представители) детей, посещающих дошкольную ступень ГБОУ Школы № 883 и желающие продолжить обучение в начальной школе, не **должны** записываться дополнительно на портале Госуслуг или в МФЦ. Перевод детей осуществляется приказом по школе **только на основании письменного заявления родителей.**

2.12. На основании решения Управляющего совета школы, преимущественным правом зачисления в первый класс обладают:

- выпускники дошкольной ступени ГБОУ Школы № 883;
- льготные категории детей, определённые федеральным и региональным законодательством.

2.13. Дети, не входящие в перечень вышеуказанных категорий, зачисляются в 1 класс при наличии свободных мест.

2.14. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием фактического адреса проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов». Дети лица, признанного беженцем или вынужденным переселенцем, подлежат обучению в Учреждении наравне с гражданами Российской Федерации. (ФЗ от 19.02.1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», ФЗ от 19.02.1993 г. № 4528 - 1 «О беженцах»).

Лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности, предъявляет копию документа одного из законных представителей ребенка и документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени законного представителя ребенка на основании доверенности.

2.15. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования с гражданами Российской Федерации на основании Федерального Закона от 25.07.2002 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

### **Раздел 3. Условия зачисления в первые классы**

3.1. Прием детей в первый класс на конкурсной основе не допускается. С целью определения программы обучения, соответствующего уровню развития способностей и здоровья ребенка, допускается проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с ребенком при согласии родителей (законных представителей)

3.2. Родители имеют право на выбор формы образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

3.3. Родители имеют право выразить свои пожелания касательно зачисления ребенка в первый класс к определенному учителю, однако формирование списочного состава классов производится на основании п.2.12 настоящего положения, даты, указанной при написании заявления о приеме в первый класс и норм СанПиН.

3.4. Споры, возникающие при приеме и зачислении детей в первые классы школы, решаются путем разбирательства спорных вопросов конфликтной комиссией.

### **Раздел 4. Документация, необходимая при организации и проведении приема в первый класс**

4.1. Ответственное лицо, ведущее запись детей в первый класс по поручению директора школы, ведет следующие документы:

- журнал приема заявлений от родителей;
- журнал регистрации приема документов для зачисления детей в первый класс;
- книгу регистрации приказов по зачислению учащихся в первый класс школы.

### **Раздел 5. Заключительные положения**

5.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство РФ и правовые акты города Москвы.

5.2. Изменения в положение вносятся приказом директора школы.